



УТВЪРДИЛ: Заповед № РД-10-29/18.09.2026 г.

ЙОРДАНКА НАЧЕВА,

Директор на ОУ „Васил Петлешков“

ГОДИШЕН ПЛАН

**за работата на училищната комисия за връзка с родителите и обществеността,
дарения и подобряването на материално-техническата база на училището през
учебната 2026/2027 г.**

Настоящият план е разгледан и приет на заседание на ПС № 11/10.09.2026 г.

Годишният план на комисията по връзка с родителите и обществеността, дарения и подобряването на материално-техническата база на училището е изготвен в съответствие със Стратегията за развитие на ОУ „Васил Петлешков“ и Правилника за дейността на училището.

Във връзка с идеите и дейностите за реализиране на стратегията, произтичащи от училищните политики се изготви годишен комплексен план на комисията по връзка с родителите и обществеността, дарения и подобряването на материално-техническата база на училището.

Целта е: създаване на работеща стратегия за реклама; утвърждаване на училището като образователна и културна институция и повишаване на имиджа му чрез активна рекламна дейност. Целта можем да постигнем с действията, посочени в стратегията на училището: увеличаване публичните изяви на учениците в общността и приучаване възможностите за такива чрез партньорства и участие в проекти; реализиране на ефективна рекламна кампания за постиженията на училището чрез поддържане на интернет страница и фейсбук групата на училището, публикуване на вътрешно училищни нормативни документи, постижения на учители и ученици, събития и дейности в училището, галерия със снимки, учителски и ученически портфолия.

I. Общи положения:

1. Комисията е в състав:

1.1. Председател – Ана Апостолова

1.2. Членове:

✓ Елисавета Ташева

✓ Антония Ангелова

✓ Ани Атанасова

2. Планът на комисията е приет на заседание на педагогическия съвет.

II. Цели на дейностите, провеждани от комисията за Връзка с родителите и обществеността, подобряването на материално-техническата база на училището.

1. Информиране, консултиране на родителите и обществото.

- Осъществяване на връзки с външни институции с цел популяризирането на учебно-възпитателната и творческа дейност на училището.
- Работа с други институции: детски градини, общини, висши учебни заведения и др.
- Рекламирање на дейността на училището чрез различни инициативи.

III. Задачи на комисията за връзка с родителите и обществеността.

- Да подбудим интереса на родителите и да ги направим активни участници в живота на училището.
- Ангажиране на учениците и родителите в различни инициативи – класни, извънкласни, културни.
- Да популяризираме дейността и имиджа на училището.

IV. Календарен план на дейностите:

№	Дейност	Срок	Място на провеждане	Отговорник
Раздел 1				
Родителски срещи и работа с родители				
1.	Родителски срещи за 1-ви клас. - Запознаване на родителите с ПДУ, Учебния план, Правилата за безопасност в училище, Дневния режим. - Избор на родителски актив. - Сформиране на обществен съвет.	09.09.2026 г.	Класни стаи	Кл. ръководители на 1. клас, преподаватели в ГЦОУД.
2.	Родителска среща за 2 - 4. клас. Родителска среща за 5 - 7. клас. - Запознаване на родителите с ПДУ, Учебния план, Правилата за безопасност в училище, Дневния режим. - Сформиране на обществен съвет.	09.09.2026 г. 10.09.2026 г.	Класни стаи	Кл. ръководители, преподаватели по предмети.
4.	Обобщаваща родителска среща за края на първи срок, за всички класове.	13.01.2027 г.	Класни стаи	Кл. ръководители.
5.	Родителска среща за всички класове. 1 - 4. клас - Училище за родители - Моето дете в 5 клас. Учебна програма, преподаватели. Запознаване на родителите с постиженията и инициативите, в които се включват учениците от прогимназиален етап. 5 - 7. клас - Училище за родители – Беседа за НВО и разглеждане на справочника за прием след 7. клас. 7. клас - НВО	12.05.2027 г. 12.05.2027 г. 3.06.2027 г.	Класни стаи	Кл. ръководители, комисия ПР.
6.	Ден на отворените врати. Родителска среща с родителите на бъдещите първокласници. Запознаване с: процедурите, критериите и сроковете за кандидатстване и записване на учениците в 1. клас.	21.04.2027 г.	Класни стаи	Кл. ръководители на бъдещите първокласници, председател на комисията по план-прием.

	• бъдещите класни ръководители, класните стаи, училищната среда и МТБ			
7.	Организиране на дейности, насочени към професионалното ориентиране на учениците от 7. клас.	постоянен		Кл. ръководители
8.	Осъществяване на съвместни инициативи от ученици, учители и родители на ниво клас, на ниво училище.	постоянен	Класни стаи/ училищен двор	Кл. ръководители , преподаватели в ГЦОУД
9.	Организиране на благотворителни кампании. • Коледен базар • Кампания “Капачки за бъдеще” • Кампания “Нощ на ангелите” • Включване в инициативи за подпомагане на хора в неравностойно положение	постоянен	Класни стаи/ училищна сграда	Кл. ръководители, преподаватели в ГЦОУД

Раздел 2

Рекламна дейност и инициативи

1.	Актуализиране и поддържане сайта на училището. Създаване и поддържане на нова страница във Фейсбук.	постоянен		А. Атанасова А. Апостолова
2.	Изпращане на поздравителни адреси до обществени институции.	постоянен		комисия ПР
3.	Осъществяване на постоянна рекламна дейност, насочена към информиране на родителите и широката общественост за училищния живот и участието на учениците в различните видове инициативи. Публикуване на сайта на училището снимки от ежедневните дейности на учениците, с кратко описание от няколко изречения, представено от колегите, за да бъде публикувано на сайта. • интересни дейности от следобедните часове • изработени проекти, изделия или рисунки в заниманията по интереси • снимки от участието на децата в различни инициативи и посещения на културни и спортни мероприятия. Публикуване на снимки, показващи успехите на децата на училищно, общинско и национално ниво в сайта и фейсбук страницата на училището.	постоянен		комисия ПР, кл. ръководители , преподаватели в ГЦОУД
5.	Кампания за набиране на първокласници: • Декември - Изработване на коледен поздравителен адрес до подготвителните групи от настоящите четвъртокласници и бъдещите класни ръководители – картичка, коледна играчка, записан, музикален поздрав, клип... • Февруари - Изработване на мартеници и поздравителни картички от учениците в групите за ЦДО и поднасяне на децата от подготвителните групи в детските градини в района. • Април - Изработване и разпространение на рекламна дигитална за училището в	декември.2026 г. до април 2027 г.		комисия ПР, учители в ГЦОУД, кл. ръководители на бъдещите първокласници

	подготвителните групи. Отпечатване на Великденска книжка като подарък за всяко дете в ПГ.			
6.	Контакт с медии за реклама.	постоянен		комисия ПР
Раздел 3 Дарения и работа с училищното настоятелство за подобряване на материално-техническата база				
1.	Включване на родителите на първокласниците в работата на училищното настоятелство и обществения съвет.	постоянен		кл. ръководители 1. клас
2	Включване на родителите на учениците в подобряването и поддръжката на МТБ – с труд, материали и др.	постоянен		А. Ангелова - чл. на УН, председател на УН, кл. ръководители
3.	Периодично запознаване на училищното настоятелство с проблемите и нуждите на училището по отношение подобряване на материално-техническата база и вътрешния интериор.	постоянен		Комисията ПР, председател на УН, А. Ангелова – чл. на УН

10.09.2026 г.

Председател:

гр. Пловдив

/Ана Апостолова/